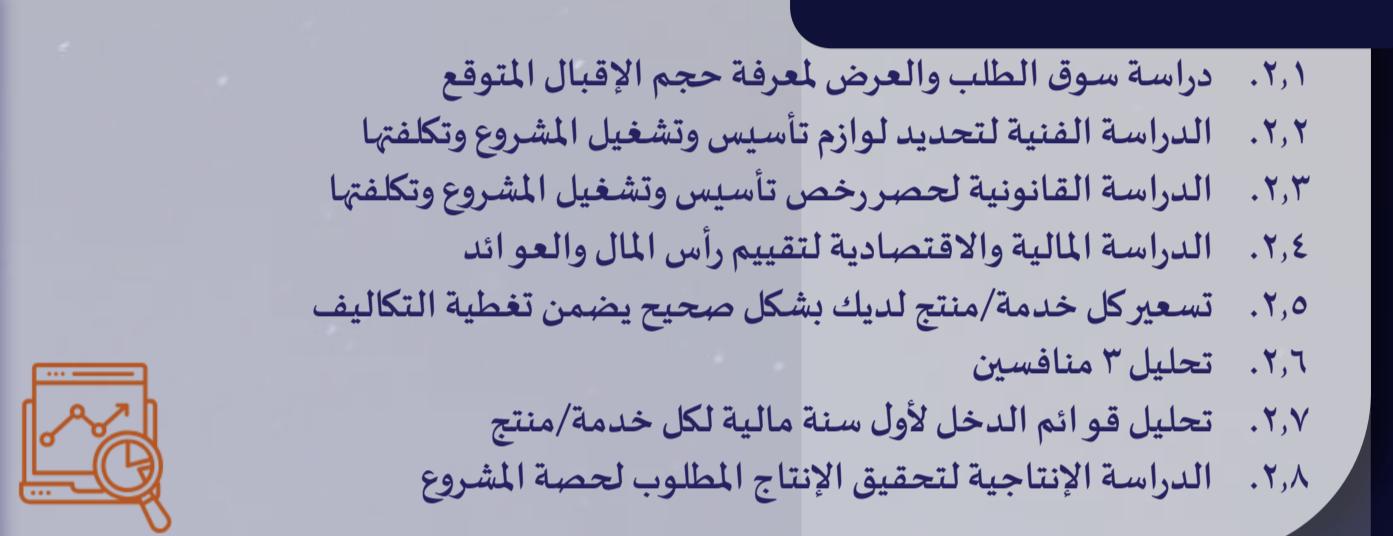


## باقاة رياضة الأعمال الاحتراافية:-

باقاة متكاملة من الخدمات الاستشارية ترتكز على أعلى المعايير المهنية، تشمل التخطيط الاستراتيجي، وتحليل البيانات، وتحديد الفرص. نساعدك على وضع رؤية واضحة ومستدامة لمشروعك لتحقيق نمو وتوسيع بثقة وكفاءة عالية وهي مناسبة لبدء مشروع تجاري بتكلفة ١,٥٠٠,٠٠٠ و ٤,٠٠٠,٠٠٠.

### خدمات الباقة:



#### ١. مرحلة الابتكار والتخطيط:



- ١.١. تشكيل خدمات/منتجات المشروع من خلال ورش عمل مع مستشارينا
- ١.٢. بناء نموذج العمل التجاري لتحديد قنوات الدخل والموارد الخ
- ١.٣. التحليل الرياعي للمشروع (القوة، الضعف، الفرص، المخاطر)

#### ٢. مرحلة التحليل ودراسة الجدوى:



- ٢.١. دراسة سوق الطلب والعرض لمعرفة حجم الإقبال المتوقع
- ٢.٢. الدراسة الفنية لتحديد لوازم تأسيس وتشغيل المشروع وتكلفتها
- ٢.٣. الدراسة القانونية لحصر شخص تأسيس وتشغيل المشروع وتكلفتها
- ٢.٤. الدراسة المالية والاقتصادية لتقدير رأس المال والعوائد
- ٢.٥. تسعير كل خدمة/منتج لديك بشكل صحيح يضمن تغطية التكاليف
- ٢.٦. تحويل ٣ منافسين
- ٢.٧. تحليل قوائم الدخل لأول سنة مالية لكل خدمة/منتج
- ٢.٨. الدراسة الإنتاجية لتحقيق الإنتاج المطلوب لحصة المشروع

#### ٣. مرحلة الدعم الاستشاري والتمويل:



- ٣.١. تحديد الشكل القانوني للمنشأة التجارية، مؤسسة/شركة ونوعها
- ٣.٢. تحديد نسب الشركاء أو المستثمرين وقسمة الأسهم بينهم
- ٣.٣. تزويد رائد الأعمال بملف تفصيلي للجهات التمويلية وشروطه
- ٣.٤. تزويد رائد الأعمال بملف لعرضه على المستثمرين



- ٤.١. تجهيز سياسة سرية العملاء التي يستدعيها مع بعض الجهات
- ٤.٢. تجهيز العقود وسياسات البيع والاستبدال/التغيير/الاسترجاع
- ٤.٣. بناء الهيكل الإداري والوظيفي للمنشأة تناقضاً مع الموارنة
- ٤.٤. تحديد خدمات ومهام ومسؤوليات كل إدارة في الهيكل التنظيمي
- ٤.٥. الوصف الوظيفي والمهام والمسؤوليات لكل وظيفة في الهيكل الوظيفي
- ٤.٦. تجهيز نماذج الموارد البشرية الخاصة بالموظفين
- ٤.٧. تجهيز دليل السياسات للموارد البشرية لحكومة الموظفين
- ٤.٨. تجهيز الشجرة المحاسبية لعكسها على النظام المالي من البداية
- ٤.٩. بناء وتجهيز سلم رواتب الموظفين
- ٤.١٠. تجهيز دليل إجراءات الصرف للإدارة المالية
- ٤.١١. تصميم رحلة العميل من لحظة الطلب وحتى التسليم
- ٤.١٢. تحديد مؤشرات الأداء لكل قسم في الهيكل الإداري ولكل وظيفة في الهيكل الوظيفي

#### ٥. مرحلة التجهيز التشغيلي:



- ٥.١. عمل خطة مبيعات لمدة شهر لتحقيق الحصة السوقية
- ٥.٢. عمل خطة تسويقية لتحقيق المبيعات
- ٥.٣. تصميم خطة الانطلاق لأول ١٠٠ يوم
- ٥.٤. تصميم خطة تشغيلية لما بعد الـ ١٠٠ يوم
- ٥.٥. التواصل مع الموردين



- ٦.١. تصميم موقع إلكتروني مع اشتراك مجاني لمدة سنة
- ٦.٢. الاشتراك في باقات الأنترنت المالية لأحد حلفاءنا (اشتراك لمدة سنة)
- ٦.٣. بناء نظام إدارة العمل (تصميم ٥ إجراءات على النظام)



- ٧.١. تصميم ملف تعريف احترافي للتعریف عن منشأة
- ٧.٢. تصميم ٥ نماذج للهوية (الشعار) لفكرة المشروع التي تم صقلها
- ٧.٣. تصميم قوالب منصات التواصل الاجتماعي بنفس روح الهوية (لعدد منصات)
- ٧.٤. تصميم الختم وورق المراسلات والأظرف والكرتون الشخصية
- ٧.٥. تجهيز محتوى الدعايات الدعائية
- ٧.٦. إنشاء وتنسيق حسابات التواصل الاجتماعي (٤ حسابات في منصة من اختيارك)

#### ٨. مرحلة الإطلاق والتحسين المستمر:

- ٨.١. أطلاق دعاية لعدد ٣٠,٠٠٠ مشاهدة
- ٨.٢. عدد ٢٠ ساعة استشارية لدعم العميل بعد الانتهاء والتحسين المستمر
- ٨.٣. عدد ٨ مرات تدخل سريع للطوارئ.